

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБ ДОУ

«Детский сад №

Тихонова И.В.

Приказ



**Положение о сайте (блоге, страничке сайта ДОУ) педагога муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новокузнецкого городского округа детского сада № 207**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на сайте (блоге, страничке сайта ДОУ), педагога муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Новокузнецкого городского округа детского сада № 207 (далее ДОУ), а также регламентирует технологию их создания и функционирования.

Сайт (блог, страничка сайта ДОУ) обеспечивает официальное представление информации о педагоге, его профессиональной деятельности в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг, организации дистанционного обучения, оперативного ознакомления родителей (законных представителей), социальных партнёров и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью педагога. Пользователем Сайта (блога, странички сайта ДОУ) может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

Функционирование Сайта (блога, странички сайта ДОУ) регламентируется действующим законодательством, уставом ДОУ, настоящим положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом заведующей ДОУ.

**2. Цели и задачи**

**Цели:**

- стимулирование творческой активности педагогов в создании образовательных сайтов (блогов, страничек сайта ДОУ);
- формирование единого образовательного информационного пространства ДОУ;
- формирование позитивного образа педагога в общественном сознании; повышение авторитета педагогов ДОУ;
- выявление и популяризация лучших образовательных ресурсов педагогов ДОУ, размещённых в сети интернет.

**Задачи:**

- углубление знаний и умений педагогических работников в области создания электронных информационных ресурсов и их размещения в сети Интернет;
  - развитие информационного пространства педагогов, создание структур, отвечающих за регулярное предоставление и размещение информации на сайте (блоге, страничке сайта ДОУ) педагогов;
  - повышение открытости педагогов ДОУ и развитие диалога между педагогами в информационном образовательном пространстве, педагогами и родителями (законными представителями), как одного из механизмов развития государственно-общественного управления;
  - выявление лучшего опыта педагогов ДОУ по созданию и функционированию сайтов и распространение их опыта работы.
- создания новых сайтов (блогов, страничек сайта ДОУ) педагогами и постоянное обновление контента существующих информационных ресурсов.

### **3. Участники.**

Педагоги ДООУ, имеющие свой персональный сайт (блог, страничку сайта ДООУ), страничку на сайте ДООУ.

### **4. Организация и проведение отбора для оценивания сайтов (блогов, страничек сайта ДООУ)**

К участию в оценке сайтов (блогов, страничек сайта ДООУ) допускаются только завершённые сайты (блоги, странички сайта ДООУ) педагогов ДООУ, отвечающие целям и задачам, размещённые в сети Интернет.

Оценивание проводится администрацией ДООУ в соответствии с настоящим Положением. Ежемесячно оцениваются сайты (блоги, странички сайта ДООУ) педагогов ДООУ. При оценке сайтов (блогов, страничек сайта ДООУ) необходимо руководствоваться критериями оценки.

### **5. Критерии и требования к сайту (блогу, страничке сайта ДООУ) педагога ДООУ.**

Сайт (блог, страничка сайта ДООУ) педагога ДООУ должен иметь чёткую структуру, удобную навигацию, содержать контактный телефон и электронный адрес педагога.

#### **Структура сайта должна состоять как минимум из следующих разделов:**

1. Общие сведения о педагоге.
2. Результаты педагогической деятельности.
3. Научно-методическая деятельность.
4. Материально-техническая база.

Остальные разделы педагог может добавить по своему усмотрению.

Сайт (блог, страничка сайта ДООУ) должна отражать специфику рабочих программ и календарно-тематического планирования, наличие достижений педагога, наличие ссылок или самих публикаций о педагоге в СМИ и Интернете. Сайт (блог, страничка сайта ДООУ) должен содержать методические разработки педагога, статистические материалы (олимпиады, конкурсы, конференции). Сайт (блог, страничка сайта ДООУ) должен отражать действительную информацию о деятельности педагога.

### **7. Стимулирование педагогов**

По результатам экспертизы сайтов (блогов, странички сайта ДООУ) из стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудников осуществляется премирование за интенсивность и высокие результаты работы.

Обязательным критерием участия сайта (блога, странички сайта ДООУ) является наличие обновляющегося содержания.

### **8. Критерии оценивания сайта (блога, странички сайта ДООУ) 1.Оригинальность дизайна**

#### **1.1. Внешний вид сайта:**

- Единство цветового решения (единая гамма, использование не более 3-4 цветов в оформлении).

- Единство шрифтов (одинаковый стиль, использование не более 3-4-х шрифтов, использование стандартных шрифтов).

- Удобство чтения текста (оптимальность размеров шрифта, оптимальность сочетания цвета шрифта и фона)

1.2. Соответствие оформления содержанию.

1.3. Визуальная поддержка информации.

1.4. Оформление главной страницы сайта.

1.5. Удобство навигации и поиска информации.

1.6. Логичность размещения материала.

#### **2.Интерактивность**

2.1 Наличие действующих форумов, по актуальным тематикам.

2.2 Наличие опросов, системы голосования.

2.3. Использование обратной связи (гостевая книга).

### **3. Информативность.**

- 3.1. Наличие информации о сайте педагога (история, официальная информация, фотогалерея и т.д.)
- 3.2. Информация об участии педагога в муниципальных, региональных и федеральных конкурсах.
- 3.3. Анонсы о планируемых мероприятиях.
- 3.4. Полезная информация для педагогов (объем, качество).
- 3.5. Методическая копилка (объем, регулярность пополнения, оригинальность).
- 3.6. Наличие и качество иллюстрируемого материала.
- 3.7. Участие в ДО (дистанционные олимпиады, конкурсы, курсы, сетевые проекты).
- 3.8. Ссылки на образовательные сервисы сети Интернет для педагогов ДООУ.
- 3.9. Дистанционное обучение в рамках воспитательно-образовательной деятельности педагога.

### **4. Регулярность обновления.**

- 4.1. Регулярность обновления.
- 4.2. Оперативность обновления.

### **5. Дополнительные критерии.**

- 5.1. Быстрая загрузка страницы сайта.
- 5.2. Наличие ссылок на связанные сайты (министерств, ведомств).
- 5.3. Информация о достижениях педагога. **7. Обратная связь**

- 7.1. Полнота контактной информации (адрес, телефоны, e-mail, имена ответственных лиц).

### **8. Качество исполнения.**

- 8.1. Отсутствие неработающих элементов на сайте (ссылок).
- 8.2. Грамотность изложения информации.